

**Согласованно:**

На собрании трудового коллектива  
Протокол №1 от 11.01. 2024г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Заведующий МДОБУ детский  
сад общеразвивающего вида

№12 «Светлячок» Октябрьского  
муниципального округа

«11» января 2024г.

М.В. Гинтофт



## **Положение**

**О порядке привлечения и расходования  
добровольных пожертвований и целевых  
взносов физических и юридических лиц в  
МДОБУ детский сад общеразвивающего вида  
№12 «Светлячок»**

**Положение**  
**о порядке привлечения и расходования добровольных пожертвований и**  
**целевых взносов физических и юридических лиц в**  
**МДОБУ детский сад общеразвивающего вида № 12 «Светлячок»**  
**Октябрьского муниципального округа**

**I. Общие положения.**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации от 30.11.1994 №51-ФЗ (в ред. от 28.06.2021), Федеральным законом от 11.08.1995 N 135-ФЗ (ред. от 08.12.2020) "О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве), Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения детский сад общеразвивающего вида № 12 «Светлячок» Октябрьского муниципального округа.
2. Положение регулирует порядок привлечения, использования и учета добровольных благотворительных пожертвований физических и юридических лиц муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения детский сад общеразвивающего вида № 12 «Светлячок» Октябрьского муниципального округа (далее-учреждение).
3. Добровольная благотворительная деятельность – добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной) передаче образовательному учреждению имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.
4. Благотворительная деятельность осуществляется в целях:
  - содействия деятельности в сфере образования;
  - содействия деятельности в области физической культуры и спорта;
  - содействия развитию художественного творчества детей;

5. Граждане и юридические лица вправе беспрепятственно осуществлять благотворительную деятельность на основе добровольности и свободы выбора ее целей.
6. Граждане и юридические лица вправе свободно осуществлять благотворительную деятельность индивидуально или объединившись.
7. Никто не вправе ограничивать свободу выбора установленных настоящим Положением целей благотворительной деятельности и форм ее осуществления.
8. Участниками благотворительной деятельности являются граждане и юридические лица, осуществляющие благотворительную деятельность.

Благотворители – лица, осуществляющие благотворительные пожертвования в формах:

бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности;

бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) выполнения работ, предоставления услуг.

9. Благотворители вправе определять цели и порядок использования своих пожертвований.

## **II. Порядок привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц**

1. Физические лица, в том числе родители (законные представители), воспитанников (благотворители) вправе индивидуально или объединившись осуществлять пожертвования учреждению, в том числе вносить благотворительные взносы, исключительно на добровольной основе.
2. Физические лица, в том числе родители (законные представители), воспитанников могут в любое удобное для них время вносить любую сумму, посильную для их семейного бюджета, на лицевой счет учреждения.

3. Не допускается принуждение родителей (законных представителей) воспитанников к внесению денежных средств, осуществлению иных форм материальной помощи со стороны администрации и работников учреждения, в том числе родительских комитетов, в части принудительного привлечения родительских взносов и благотворительных средств.

Любая инициативная группа граждан вправе принять решение о внесении (сборе) денежных средств только в отношении самих, а не родителей всех детей, посещающих учреждение.

4. Не допускается принуждение граждан и юридических лиц в каких-либо формах, в частности:

внесения записей и записок на бумажном носителе для родителей законных представителей воспитанников, в том числе находящихся в родственных, семейных и приятельских отношениях с жертвователями о необходимости внесения денежных средств и (или) товаров и материалов; принятия решений родительских собраний, обязывающих внесение денежных средств, приобретение товаров и материалов для учреждения.

5. Благотворительная помощь может выражаться в добровольном безвозмездном выполнении работ и оказании услуг, в том числе по ремонту учреждения, проведении кружков, секций, оформительских и других работ, оказании помощи в проведении общесадовых мероприятий.

6. Отказ от внесения добровольных пожертвований не может сопровождаться какими-либо последствиями для воспитанников и их родителей (законных представителей).

7. Администрация учреждения, сотрудники, иные лица не вправе:

- требовать или принимать от благотворителей наличные денежные средства;
- требовать от благотворителя предоставления квитанции или иного документа, свидетельствующего о зачислении денежных средств на лицевой счет учреждения.

8. Благотворительная помощь в виде денежных средств, имущества от юридического лица оформляется договором (форма договора прилагается).

### **III. Порядок расходования добровольных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц**

1. Целевые взносы используются учреждением в соответствии с целями, на которые они предназначены.
2. Благотворитель имеет право в течение 10 дней со дня перечисления по доброй воле денежных средств на лицевой счет учреждения подать обращение в учреждение (по своему желанию приложить копию квитанции или иного подтверждающего документа) и указать в нем целевое назначение перечисленных денежных средств; получить от руководителя (по запросу) полную информацию о расходовании и возможности контроля за процессом расходования внесенных благотворителем денежных средств или использования имущества, предоставленного благотворителем учреждению; также получить информацию о целевом расходовании переданных учреждению денежных средств из ежегодного публичного отчета о привлечении и расходовании внебюджетных средств, размещенного на официальном сайте учреждения; обжаловать решения, принятые в ходе получения и расходования внебюджетных средств, действия или бездействия должностных лиц в досудебном порядке и (или) в судебном порядке; сообщить о нарушении своих прав и законных интересов при принятии противоправных решений, действиях или бездействии должностных лиц по телефонам «горячей линии» МКУ «Управление образования» Октябрьского муниципального округа (телефон: 8(42344)-5-51-42 - директор Пинзул Татьяна Валерьевна, 8(42344)5-74-62 - заместитель директора Грищук Татьяна Александровна.
3. Администрация учреждения обязана:
  - расходовать благотворительные взносы, материалы в соответствии с целями, определенными в пункте 4 раздела I настоящего положения;

- представлять полную информацию о расходовании внесенных благотворительных денежных средств или использования имущества, материалов в публичном докладе, ежегодно размещаемом на официальном сайте учреждения.

#### **IV. Заключительные положения.**

1. Положение о порядке привлечения и расходования добровольных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц, а также изменения и дополнения к нему принимаются педагогическим советом учреждения и утверждаются приказом руководителя учреждения.
2. Срок действия настоящего положения не ограничен.